

# ¿Qué tiene que hacer un buen tutor para ser competente?



**Julio Sánchez-Álvarez**  
**Complejo Hospitalario de Navarra**  
**Pamplona**

# ¿Qué tiene que hacer un buen tutor para ser **competente**?

## competente.

(Del lat. *compētens*, *-entis*).

1. adj. Que tiene competencia.
2. adj. Que le corresponde hacer algo por su competencia.
3. m. En la primitiva Iglesia, catecúmeno ya instruido para su admisión al bautismo.

*Real Academia Española © Todos los derechos reservados*

## competencia<sup>2</sup>.

Artículo enmendado

(Del lat. *competentiā*; cf. *competente*).

1. f. incumbencia.
2. f. Pericia, aptitud, idoneidad para hacer algo o intervenir en un asunto determinado.
3. f. Atribución legítima a un juez u otra autoridad para el conocimiento o resolución de un asunto.

*Real Academia Española © Todos los derechos reservados*

# ¿Qué tiene que hacer un buen tutor para ser **competente**?

---



N Engl J Med 2007;356:387-96.

“El uso juicioso y habitual de habilidades técnicas y de comunicación, conocimientos, razonamiento clínico, emociones, valores y reflexión en la práctica diaria para beneficio de los individuos y de la comunidad a la que se sirve”

## Funciones genéricas del tutor

1. Planificar, gestionar, supervisar y evaluar todo el proceso de formación
2. Proponer medidas de mejoras en el programa
3. Favorecer el autoaprendizaje, la asunción progresiva de responsabilidades y la capacidad investigadora del residente.

## Funciones detalladas:

1. Recibir al residente en su incorporación al Centro
2. Informarle de la organización del centro (**Programa de acogida**)
3. Proponer el **Itinerario formativo** a la Comisión de Docencia.
4. Proponer las **rotaciones externas** (con objetivos) a la Comisión de Docencia
5. Establecer un calendario de **reuniones periódicas** (mínimo 4/año)
6. **Entrevistas periódicas** con otros profesionales que intervengan en la formación
7. Informar al Centro de la solicitud de participación de los residentes en Cursos, Congresos y otras actividades docentes que impliquen la solicitud de permisos.
8. Cumplimentar los **informes normalizados** de evaluación formativa
9. Realizar el **informe anual** para la valoración del progreso del residente tanto asistenciales, como de investigación y docencia
10. Supervisar y cumplimentar el "Libro del Especialista en Formación"

## Funciones detalladas (sigue):

11. Organizar, coordinar, dirigir y controlar el **desarrollo del programa docente de cada** uno de los residentes para alcanzar los objetivos propuestos
12. **Actualizar y aplicar adecuadamente las competencias necesarias para que el** residente logre un aprendizaje significativo, identificar las capacidades reales adquiridas por éste y ser capaz de comprobar que el aprendizaje del especialista en formación es incorporado en su práctica clínica.
13. **Asistir, colaborar y participar en actividades no asistenciales del Centro o Unidad Docente, en relación con la formación de residentes,** así como en aquellas actividades organizadas por el Centro o Unidad Docente para los tutores.
14. **Asesorar** a la Comisión de Docencia en materias relacionadas con la formación de la especialidad

## Funciones detalladas (sigue):

15. **Identificar las necesidades de formación y los objetivos de aprendizaje** del residente y plasmarlo en un plan individual de formación
16. Servir como **referente e interlocutor del residente, resolviendo las** incidencias que se puedan plantear entre el mismo y la organización y velando por los intereses docentes y formativos del residente
17. **Fomentar la actividad docente e investigadora, asesorar y supervisar los** trabajos de Investigación del residente.
18. Favorecer la asunción de **responsabilidad progresiva** en la tarea asistencial
19. Asesorar, informar y promover la progresión bibliográfica en temas relacionados con la especialidad y con la práctica asistencial.
20. Realizar la evaluación formativa y participar en los comités de evaluación anual
21. Orientar al residente durante todo el periodo formativo
22. Aquellas otras tareas que le pueda asignar el programa formativo de la correspondiente especialidad

## Competencias. El tutor deberá:

1. **Conocer** suficientemente las **metodologías y técnicas didácticas y pedagógicas** para impartir, coordinar o diseñar actividades docentes, especialmente el aprendizaje centrado en el que aprende.
2. **Conocer los Programas de la especialidad** y los contenidos, estructura y programación de la formación ofertada por la autonomía.
3. Manejar los criterios, **técnicas y herramientas de evaluación** de programas y acciones formativas
4. Utilizar diferentes **métodos cuantitativos y cualitativos** para hacer evaluación del desempeño profesional específicamente referido al aprendizaje profesional.
5. **Manejar técnicas de motivación y gestión** de personas

## Competencias. El tutor deberá:

6. Diseñar una **estrategia de gestión del conocimiento**
7. Manejarse con las **herramientas de búsqueda de información, análisis crítico y extracción de conclusiones** y estrategias de aplicación
8. **Tener capacidad de planificar y definir objetivos**
9. Proponer iniciativas de mejora en la formación de sus residentes y tener capacidad de convertirlas en proyectos y propuestas.
10. **Habilidad negociadora y diplomática:** gestión positiva de conflictos y habilidades sociales de comunicación oral y escrita
11. Establecer mecanismos de **relación interpersonal** que induzcan estímulos positivos en sus colaboraciones.
12. Ser capaz de **seleccionar, diseñar y** presentar formatos en función de las necesidades, utilizando de manera adecuada las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

## Competencias. El tutor deberá:

13. Tener **capacidad para las relaciones interpersonales** utilizando la asertividad, la empatía y la sensibilidad interpersonal
14. **Generar entusiasmo en los demás** y conseguir que sus colaboradores hagan lo que sin él no habría ocurrido
15. Tener **capacidad para delegar**
16. Promover la aplicación de **criterios de calidad** en la práctica habitual.
17. **Trabajar en la adquisición periódica de** conocimientos para poder realizar una adecuada transmisión de los mismos

# Tutor competente



# EL MAPA POLÍTICO DE ESPAÑA



# ¿Soy tutor?



# ¿Digo sí?

# Antes de empezar...

---

1. ¿Tengo tiempo?
2. ¿Tengo ganas?
3. ¿Tengo aptitudes?

## Antes de empezar...

# 1.- ¿Tengo tiempo?

---



- Compromiso de 5 años (cada ciclo)
- 4 reuniones formales +  $[x + 1]$  informales
- Reuniones con otros residentes individualmente, y con el grupo
- Reuniones con la supervisora, otras enfermeras
- Reuniones con los responsables de rotaciones en otros servicios
- Reuniones con la Comisión de Docencia

**FORMACIÓN**

Antes de empezar...

1.- ¿Tengo tiempo?

---

# Antes de empezar...

## 2.- ¿Tengo ganas?

---



- Involucrarme en la maduración del residente
- Aceptar la incompreensión de:
  - El propio residente
  - Otros residentes
  - Compañeros del staff
  - Jefe del servicio
- Chocar con los responsables de otros servicios
- Pugnar con la Comisión de Docencia
- Asumir responsabilidades con residentes difíciles/enfermos

# Antes de empezar...

## 3.- ¿Tengo aptitudes?

---



- ¿Soy respetado en el servicio?, y, ¿fuera del servicio?
- ¿Mis conocimientos científicos son homologables?
- Poseo conocimientos prácticos de:
  - Búsqueda del conocimiento
  - Lectura crítica
  - Metodología de la investigación
  - Bioética
- ¿Tengo habilidades comunicativas?
  - ¿Tengo capacidad de escuchar activamente?
- ¿Tengo habilidades sociales?
  - ¿Soy asertivo?

Estilo pasivo    Estilo asertivo    Estilo agresivo

# Soy tutor



**¡Digo sí!**

# Comienza la andadura...

En las primeras semanas...



- 
- Familiarizarse con la maraña burocrática:
    - Documentos reguladores: estatales, autonómicos, provinciales, hospitalarios
  - Familiarizarse con la normativa evaluadora del centro
  - Conocer la documentación empleada por el centro, por el ministerio y por otros centros por los que rote el residente

# Comienza la andadura...

En los primeros meses...



- Recibir formación específica
  - Herramientas evaluadoras empleadas, o susceptibles de ser usadas en el futuro
  - Mejora de competencias “transversales”
- Conocer al residente:
  - Nivel de conocimientos
  - Actitud y aptitudes
  - Proyectos de futuro
- Entender las tendencias sociológicas actuales

<https://www.youtube.com/watch?v=IJu8OpOOfl4>

# The Value of Non-Physician Observations

## Inpatient Case



The Value of Non Physician Observations in Resident Assessment: Inpatient Case

<https://www.youtube.com/watch?v=6hzH1DG4xes>



# University of Cincinnati Internal Medicine Observable Practice Activities Assessment System



Eric J. Warm M.D., F.A.C.P.  
Program Director, Internal Medicine  
Richard W. and Sue P. Vilter Professor of Medicine  
University of Cincinnati College of Medicine  
**Twitter @CincyIM**

0:01 / 15:00

Observable Practice Activity Assessment System

<https://www.youtube.com/watch?v=t5JVRZrXBbU>



**I JORNADA DE TUTORES DE FORMACIÓN SANITARIA  
ESPECIALIZADA**

Código: 87-14

Pamplona, 19 de diciembre

**5 de noviembre...**

**87-14 Ampliación plazo de inscripción**

---

Sección Docencia (Dpto. Salud - Docencia)

Datos adjuntos:  [Programa.pdf \(88 KB\)](#) [Abrir en el explorador]



**Comunicamos que se ha ampliado el plazo de inscripción a la I JORNADA DE TUTORES**

# Comienza la andadura...

En los primeros meses...



- Recibir formación específica
  - Herramientas evaluadoras empleadas, o susceptibles de ser usadas en el futuro
  - Mejora de competencias “transversales”
- Conocer al residente:
  - Nivel de conocimientos
  - Actitud y aptitudes
  - Proyectos de futuro
- Entender las tendencias sociológicas actuales

# Comienza la andadura...

## En los primeros meses...

	Años 1967–1980	Años 2000–2010
Dedicación a la formación	Sin horarios, comida en el hospital	Horario laboral
Relación con los docentes	Relación maestro alumno	Obligación contractual que es necesaria cumplir
Fundamentos de la Medicina	Empírica y semiótica	Basada en pruebas e icónica
Pases de visita	Estancia en la cabecera del enfermo	Predominio de la visita virtual
Fuentes de información	Biblioteca de papel, Index Medicus «Libro-Chuleta» de bolsillo	Biblioteca virtual, agendas electrónicas
Regulación laboral y formativa	Inexistente	Decretos laboral (2006) y formativo (2008)
Responsabilidad civil	Pólizas aisladas o anecdóticas	Seguro necesario. Medicina judicializada
Viajes científicos	Cercanías y media distancia	Frecuentes sin límite de distancia
Estado civil	Tradicional y registro civil	Parejas «ni-ni» (ni eclesiásticas ni civiles)
Vestimenta y accesorios	Tribus urbanas (hippies) y «movida madrileña»	Generación del «ombligo, tatuajes y piercing»
Síndromes del residente	Casi desconocidos	Frecuentes (quemados, huérfanos, terminales, etc.)

Rev Clin Esp. 2010;210(5):246-249



Revista Clínica  
Española

www.elsevier.es/rce



F.J. Barbado Hernández  
*Servicio de Medicina Interna, Hospital Universitario La Paz,*

SER MÉDICO

Un tutor de docencia, a escena

A teaching tutor, on scene

# De principio a fin...

Desde el minuto 0, hasta años después...

---



- Autoevaluación de:
  - Competencias
  - Resultados
- Búsqueda activa de tutores que puedan hacerlo mejor
- Asumir la responsabilidad de seguir la tutoría hasta que tu ex-residente disponga

# Decálogo del Tutor Competente

---



*“La verdad absoluta no existe, y esto es absolutamente cierto”*

Frase atribuida a Les Luthiers

# Durante tu actividad como tutor...

## Decálogo del tutor

---



# 1. Adquisición de conocimientos

# Durante tu actividad como tutor...

Decálogo del tutor

---



## 2. Planificación y estrategia

# Durante tu actividad como tutor...

Decálogo del tutor

---



## 3. Observación activa

# Durante tu actividad como tutor...

Decálogo del tutor

---



4. No permitir que los problemas se enquisten

# Durante tu actividad como tutor...

Decálogo del tutor

---



## 5. Motivación, Motivación, Motivación...

# Durante tu actividad como tutor...

Decálogo del tutor

---



## 6. Coherencia en el discurso

# Durante tu actividad como tutor...

Decálogo del tutor

---



## 7. Evitar directrices contradictorias

# Durante tu actividad como tutor...

Decálogo del tutor

---



## 8. No presionar

# Durante tu actividad como tutor...

Decálogo del tutor

---



## 9. Creer en la autonomía (progresiva)

# Durante tu actividad como tutor...

Decálogo del tutor

---



10. Estar siempre “al” (no “del”) lado del residente

# Final del trayecto





SER MÉDICO

Un tutor de docencia, a escena

A teaching tutor, on scene

# Conclusión

---



Comparte la tesis de Estela Lowai (1987)  
de que:

*“ un buen tutor está siempre accesible y  
dispuesto a escuchar con empatía, tiene el  
poder de un dios, la paciencia de un santo  
y el humor de un estudiante.”*

*... y la ambición económica de un  
franciscano (añadiríamos muchos de los  
presentes en esta sala)*

# VIII REUNIÓN DE TUTORES DE MEDICINA INTERNA



Hotel NH Nacional Madrid  
7/noviembre/2014

# VIII REUNIÓN DE TUTORES DE MEDICINA INTERNA



Hotel NH Nacional Madrid  
7/noviembre/2014

# VIII REUNIÓN DE TUTORES DE MEDICINA INTERNA



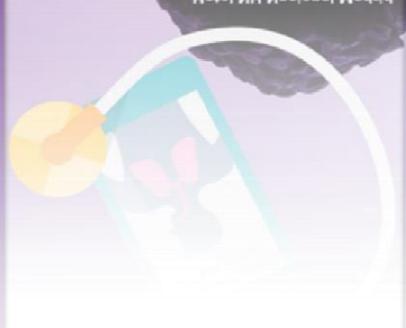
VIII REUNIÓN DE TUTORES DE  
MEDICINA INTERNA

# VIII REUNIÓN DE TUTORES DE MEDICINA INTERNA



Hotel NH Nacional Madrid  
7/noviembre/2014

# VIII REUNIÓN DE TUTORES DE MEDICINA INTERNA



# VIII REUNIÓN DE TUTORES DE MEDICINA INTERNA



Hotel NH Nacional Madrid  
7/noviembre/2014